

ที่ ปช ๗๔๐๐๒/๒๖๕

สำเนาฉบับ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี  
๙๙/๙ ถนนรพช. หมู่ที่ ๔ ตำบลปราณบุรี  
อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการเงินประจำปีและผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

เรียน คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

อ้างอิง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ตผ ๐๐๖๒.๒ ปช/๘๔

ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ยังถึง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐรายงานการเงินประจำปีพร้อมรายงานผลการ  
ตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดิน ให้กับสำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พร้อมเปิดเผยให้  
สาธารณชนทราบโดยเผยแพร่ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบ  
จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี จึงขอรายงานการเงินประจำปีและผลการตรวจสอบของ  
สำนักตรวจเงินแผ่นดินให้กับสำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่มาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบำรุง ตรีเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

กองการคลัง

โทร. ๐-๓๒๖๒-๒๙๔๗

โทรสาร ๐-๓๒๖๒-๒๗๕๒

.....พิมพ์/ร่าง/ทาน  
.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
.....ปลัดฯ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมุนี (กองคลัง)

ที่ ปช ๗๔๐๐๒/ ๑๗๗ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลปรางมุนี

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมุนี นำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณและกระทรวงเจ้าสังกัดพร้อมเปิดเผยให้สาธารณชนทราบโดยเผยแพร่ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมุนี ได้รับตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมุนี ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องแล้ว จึงขอนำส่งรายงานงบการเงิน และรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้องเสนอหน่วยงานที่กำหนดไว้ข้างต้น เอกสารแนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปรีชาดี พิกเถื่อน)

ผู้อำนวยการคลัง

ความคิดเห็น/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมุนี

- กองคลังรายงานผลการตรวจสอบการเงินฯตามมาตรา ๗๒
- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชริตา วรรณศรี )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมุนี

คำสั่งนายกองดีการบริหารส่วนตำบลปรางมุนี

- อนุมัติ ดำเนินการตามที่เสนอ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายบำรุง ตรีเพชร)

ตำแหน่ง นายกองดีการบริหารส่วนตำบลปรางมุนี





รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี  
อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์  
ประจำปีงบประมาณ 2564

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

**สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน**



## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

### ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำ รายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศ กระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ



นโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่งดังกล่าว

#### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

#### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน**

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากรายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต



อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า รายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางรพีพรรณ อีตวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

(นางสุมาลี ภูระหงษ์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

2564

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

6

36,196,864.06

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

7

70,449.17

เงินลงทุนระยะสั้น

8

1,553,561.51

สินค้าและวัสดุคงเหลือ

9

11,793.00

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

10

2,487.13

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

37,835,154.87

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

11

24,563,366.68

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ

12

34,748,563.17

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

59,311,929.85

รวมสินทรัพย์

97,147,084.72

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

13

1,558.51

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

14

98,506.63

รวมหนี้สินหมุนเวียน

100,065.14

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

15

547,524.64

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

547,524.64

รวมหนี้สิน

647,589.78

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม

78,905,481.98

เงินทุนสำรองเงินสะสม

13,745,380.93

รายได้สะสม

3,848,632.03

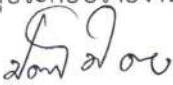
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

96,499,494.94


รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

97,147,084.72

หมายเหตุประกอบรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางปริชาติ พิกเถื่อน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายธงชัย สมเสนาะ)  
หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี



(นายบำรุง ตรีเพชร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี





องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท)
				รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 -ตามที่รายงานไว้เดิม	17,797,639.14	11,201,341.73	-	28,998,980.87
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	47,303,142.26	110,310.00	4,018,235.36	51,431,687.62
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการปรับปรุง	65,100,781.40	11,311,651.73	4,018,235.36	80,430,668.49
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	13,568.42	-	-	13,568.42
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	2,959.70	522.30	-	3,482.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	13,788,172.46	2,433,206.90	(169,603.33)	16,051,776.03
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	78,905,481.98	13,745,380.93	3,848,632.03	96,499,494.94

หมายเหตุประกอบรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

๗๖

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี  
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	2564
<b>รายได้</b>		
รายได้จัดเก็บเอง	16	796,724.21
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	17	19,144,305.95
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	18	27,901,106.78
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	19	940.64
<b>รวมรายได้</b>		<b>47,843,077.58</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	20	11,865,109.90
ค่าตอบแทน	21	309,200.00
ค่าใช้จ่ายสอย	22	1,588,866.19
ค่าวัสดุ	23	393,391.00
ค่าสาธารณูปโภค	24	335,954.29
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	25	8,016,062.87
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	26	8,993,335.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	27	289,382.30
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>31,791,301.55</b>
<b>รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>		<b>16,051,776.03</b>

หมายเหตุประกอบรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ).....  
 (นางปริชาติ พักเถื่อน)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....  
 (นายธงชัย สมเสนาะ)  
 หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี

(ลงชื่อ).....  
 (นายบำรุง ตรีเพชร)  
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี  
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ

(1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

(1/1) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

(4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

(6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(7) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น และสมควร

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี ตั้งอยู่ที่ 99/9 หมู่ 4 ตำบลปรางมบุรี อำเภอปรางมบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 36,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 35,330,000.00 บาท) โดยแยกเป็น

- งบบุคลากร จำนวน 12,202,870.00 บาท
- งบดำเนินงาน จำนวน 7,536,630.00 บาท
- งบลงทุน จำนวน 7,200,000.00 บาท
- งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,119,800.00 บาท
- รายจ่ายอื่น จำนวน - บาท
- งบกลาง จำนวน 7,940,700.00 บาท



องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	30,440,239.98	-	30,440,239.98
เงินฝากกระทรวงการคลัง	7,358.00	-	7,358.00
รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ	12,323,000.00	(12,323,000.00)	-
ลูกหนี้ค่าภาษี	34,319.57	-	34,319.57
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		17,572,280.47	17,572,280.47
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		29,105,771.82	29,105,771.82
<b>หนี้สิน</b>			
รายจ่ายค้างจ่าย	13,058,400.00	(13,058,400.00)	-
เงินรับฝาก	747,535.68	-	747,535.68
<b>ส่วนของทุน</b>			
เงินสะสม	17,797,639.14	47,303,142.26	65,100,781.40
ทุนสำรองเงินสะสม	11,201,341.73	110,310.00	11,311,651.73

โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย.2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ ณ 30 ก.ย.2564	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค.2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
<b>สินทรัพย์</b>			
หนี้สิน	-	4,018,235.36	4,018,235.36
รายได้สะสม	-	4,018,235.36	4,018,235.36

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

## หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงานโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

### 5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียน ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ย แสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วและที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่ได้รับโดยมีการประกาศค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

### 5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากธนาคารซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดที่จะเปลี่ยนให้เป็นเงินสดได้เกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี

### 5.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน



## 5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีต่อไปรวมอยู่ด้วย เช่น การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

## 5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมาที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาสะสมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0413.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาคารถาวร	30 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	12 ปี
สิ่งก่อสร้าง	
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	20 ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบ	8 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-10 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-7 ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	3-7 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
- เครื่องจักรกล	10 ปี

วาท่อขยายเขตประปา	5 ปี
ต่อเติมสวนสาธารณะ/ปรับปรุงภูมิทัศน์/เสาไฟฟ้า/ทางเท้า/สัญญาไฟจราจร	3 ปี

### 5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับคำสั่งและให้บริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินจ่ายให้แก่เจ้าหนี้ ซึ่งได้แก่ ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่นค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ประจำเดือนกันยายน 2564 เป็นต้น

### 5.9 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาที่มีระยะเวลาส่งคืนไม่เกิน 1 ปี

### 5.10 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่มีระยะเวลาส่งคืนเกิน 1 ปี

### 5.11 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่จัดเก็บจากรายได้ภาษีอากรและที่ไม่ใช่ภาษีอากร ภายใต้กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

### 5.12 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรร เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

### 5.13 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ เช่นรายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้ที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น



#### 5.14 รายได้ของหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน เป็นต้น

#### 5.15 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

#### 5.16 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินเงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบกับค่าตอบแทน

#### 5.17 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม) รายจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น

#### 5.18 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

#### 5.19 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง รายจ่ายค่าบริการสาธารณูปโภค สื่อสาร และโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

#### 5.20 ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคา คือ ค่าใช้จ่ายที่ทยอยตัดจากมูลค่าของสินทรัพย์ที่กิจการใช้ประโยชน์และใช้งานได้เกินกว่า 1 ปีขึ้นไป และมักจะมีมูลค่าสูง กิจการต้องประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แต่ละรายการเพื่อทยอยตัดเป็นค่าใช้จ่ายในแต่ละงวด

#### 5.21 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน



โดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

#### 5.22 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้นั้น



องค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (หน่วย:บาท)  
2564

เงินฝากสถาบันการเงิน 36,196,864.06  
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 36,196,864.06

เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี

-ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปรางบุรี เลขที่ 716-0-00878-2 18,731,040.01  
-ธนาคารธกส. สาขาปรางบุรี เลขที่ 301354097310 12,048,251.96  
-ธนาคารออมสิน สาขาปรางบุรี เลขที่ 300001514599 5,297,906.84

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี

-ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาโลตัส เลขที่ 956-0-20540-4 119,665.25



หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

2564

เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	-
รายได้ค้างรับ	64,302.80
<b>รวม</b>	<b>64,302.80</b>
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	-
ลูกหนี้ค่าภาษี	13,632.17
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(7,485.80)
ลูกหนี้อื่นการค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	6,146.37
<b>รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ</b>	<b>70,449.17</b>

ลูกหนี้ค่าภาษี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
2564	-	-	2,198.34	2,198.34
2563	-	-	-	-
2562	-	-	3,681.93	3,681.93
2561	-	-	2,572.10	2,572.10
2560	-	-	1,642.05	1,642.05
2559	-	-	1,241.55	1,241.55
ตั้งแต่ 2558 ลงไป	-	-	2,296.20	2,296.20

รายได้ค้างรับ เป็นรายได้ดอกเบี้ยรับในส่วนของเงินฝากที่สถานบันการเงิน ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี	จำนวน	64,073.31
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี	จำนวน	229.49

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
	2564
เงินฝากประจำ	1,553,561.51
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>1,553,561.51</u>

เงินฝากที่สถาบันการเงิน ประเภท เงินฝากประจำ 12 เดือน	
องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี	
-ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปรางมบุรี เลขที่ 716-2-12341-4	1,553,561.51

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย:บาท)
	2564
วัสดุคงคลัง	11,793.00
รวมสินค้าและวัสดุคงคลัง	<u>11,793.00</u>

วัสดุคงคลัง	องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี ประกอบด้วยหน่วยงานย่อย	
	กองคลัง	3,448.00
	กองช่าง	4,725.00
	กองสวัสดิการสังคม	1,760.00
	กองการศึกษา	1,860.00

หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(หน่วย:บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,487.13
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>2,487.13</u>

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรีประกอบด้วย	
องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี	
-เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,088.88
-ค่าบริการเช่าพื้นที่ทำเว็บไซต์พร้อมต่ออายุโดเมน	1,126.03
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี	
-เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	272.22

*Handwritten signature*

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

	2564
ที่ดิน	2,935,100.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	24,675,699.01
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(7,133,159.62)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	17,542,539.39
ครุภัณฑ์	7,063,993.50
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(2,978,266.21)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	4,085,727.29
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	24,563,366.68

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

	2564
ถนน	51,859,660.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(20,911,018.23)
ถนน (สุทธิ)	30,948,641.77
สะพาน	125,000.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(26,562.50)
สะพาน (สุทธิ)	98,437.50
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	9,174,720.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(5,473,236.10)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	3,701,483.90
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	34,748,563.17

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย:บาท)

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

ภาษี หัก ณ ที่จ่าย

ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น

รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

ค่าโทรศัพท์ ประจำเดือนกันยายน

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

---

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
	2564
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	59,656.63
เงินรับฝากประกันสัญญา	38,850.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>98,506.63</u>

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประกอบด้วย	
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่(ประเภทค่าใช้จ่าย 6%)	59,656.63
เงินรับฝากประกันสัญญา ของผู้รับจ้าง จำนวน 3 ราย	38,850.00

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
	2564
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	547,524.64
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>547,524.64</u>

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประกอบด้วย	
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน (เพื่อให้กลุ่มอาชีพภายในตำบลกู้ยืม)	547,524.64



หมายเหตุ 16 รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย:บาท)
	2564
รายได้ภาษี	207,134.25
รายได้อากร	100,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียม	11,882.80
รายได้ค่าปรับ	6,420.00
รายได้ใบอนุญาต	22,060.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	242,373.62
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	53.00
รายได้อื่น	206,800.54
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>796,724.21</b>

หมายเหตุ 17 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย:บาท)
	2564
รายได้ภาษีรถยนต์	588,640.11
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	7,938,432.90
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,498,418.07
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	294,208.42
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,726,020.12
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	44,046.57
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	20,547.01
รายได้เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	0.75
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4,033,992.00
<b>รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้</b>	<b>19,144,305.95</b>

ร.บ.



หมายเหตุ 18 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย:บาท)
	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	12,832,747.58
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	41,160.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	14,982,199.20
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยอื่น	45,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>27,901,106.78</u>

หมายเหตุ 19 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดของ อปท.	(หน่วย:บาท)
	2564
รายได้อื่น	940.64
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดของ อปท.	<u>940.64</u>

๕๒

หมายเหตุ 20 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

	2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,446,494.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,649,520.00
เงินประจำตำแหน่ง	252,000.00
ค่าล่วงเวลา	-
ค่าจ้าง	465,900.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,506,192.00
เงินค่าครองชีพ	226,206.00
โบนัส	543,171.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	41,500.00
เงินสมทบ กบท.	460,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	85,088.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,038.90
ค่าเช่าบ้าน	185,000.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>	<b>11,865,109.90</b>

ค่าใช้จ่ายบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	11,365,641.12
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	499,468.78

หมายเหตุ 21 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

	2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	309,200.00
ค่าตอบแทนอื่น	-
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>309,200.00</b>

ค่าตอบแทนขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	309,200.00
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	-

*Handwritten signature*

หมายเหตุ 22 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

	2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	103,610.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	48,919.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,042,147.88
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	122,960.71
ค่าจ้างเหมาบริการ	88,620.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	8,450.00
ค่าเช่า	72,993.80
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	46,700.00
ค่าประชาสัมพันธ์	40,514.80
ค่าใช้สอยอื่น	13,950.00
<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>1,588,866.19</b>

ค่าใช้สอยขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	1,581,606.19
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	7,260.00

หมายเหตุ 23 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

	2564
ต้นทุนขาย-สินค้าและบริการ	-
ค่าวัสดุทั่วไป	393,391.00
ค่ายาทั่วไป	-
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	-
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>393,391.00</b>

ค่าวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	393,391.00
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	-

หมายเหตุ 24 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

2564

ค่าไฟฟ้า	283,212.68
ค่าน้ำประปาและบาดาล	23,013.46
ค่าโทรศัพท์	3,959.38
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	16,254.77
ค่าบริการไปรษณีย์	9,514.00
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>335,954.29</b>

ค่าสาธารณูปโภคขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	317,673.79
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	18,280.50

หมายเหตุ 25 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

2564

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,460,142.44
ครุภัณฑ์	886,711.78
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	5,669,208.65
<b>รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย</b>	<b>8,016,062.87</b>

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี ประกอบด้วย	
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,292,109.10
ครุภัณฑ์	871,268.93
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	5,669,208.65

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี ประกอบด้วย

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	168,033.34
ครุภัณฑ์	15,442.85
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	

- ๒

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

	2564
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ	1,798,628.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	33,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินการ-ภาคครัวเรือน	-
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-องค์กรไม่หวังผลกำไร	-
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	-
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,865,400.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	101,222.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	79,260.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อบริการสังคม	115,825.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน</b>	<b>8,993,335.00</b>
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน-รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	-
<b>รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน</b>	<b>-</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค</b>	<b>8,993,335.00</b>

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	8,812,853.00
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	180,482.00

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

	2564
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	7,485.80
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	11,882.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	270,014.50
<b>รวมค่าใช้จ่ายอื่น</b>	<b>289,382.30</b>

ค่าใช้จ่ายอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	289,382.30
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี เป็นเงินทั้งสิ้น	-

