



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมณีบุรี

ที่ ปข ๗๔๐๐๒/๓๔๙ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมณีบุรี

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมณีบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีการคัดเลือก	-	-
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๐	๔.๘๓
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙๗	๙๕.๑๗
รวม		๒๐๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางข้อมูลเบื้องต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๑ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีการคัดเลือก	-	-
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๕,๙๒๔,๕๐๐.๐๐	๖๒.๓๑
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙,๖๓๔,๓๔๙.๐๐	๓๗.๖๙
รวม		๒๕,๕๕๘,๘๔๙.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๑๕,๙๒๔,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๓๑ รองลงมาเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๙,๖๓๔,๓๔๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๖๙

## สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เนื่องจากหน่วยงานมีรายการบางรายการใช้งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประกอบกับกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาทให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้เป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุดตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

### การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบปัญหาที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลทำให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้า

### ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

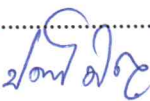
๑. เห็นควรส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. เพื่อให้การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ และตามช่องทางอื่นที่เห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวอริสา ไทรน้อย)  
เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง..... *ดีเยี่ยมควรยกย่อง*

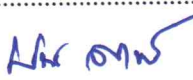
  
(นางปริชาติ พิกเถื่อน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... *ทบทวน/เห็นชอบให้เสนอต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติ*

  
(นางสาวชริตา วรรณศรี)

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล..... *ยกย่องดีเยี่ยมควรยกย่อง*

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี

  
(นายบำรุง ดรีเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี