



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี โทร. ๐-๓๒๖๒-๒๙๔๗ ต่อ. ๑๒

ที่ ปข ๓๔๐๐๑/๑๙๑ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและแผนการพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ได้มีนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านความคิด มุ่งมั่นที่จะเป็นคนดี มีจิตสำนึกในการพัฒนาตนเองเพื่อให้รู้วิธีคิดอย่างมีระบบ รู้วิธีคิดที่ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ความคิด (Conceptual Skills) เพื่อการบริหารและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผล

๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านมนุษย์ มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น (Human Skills) เพื่อบริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านงาน มุ่งมั่นที่จะเป็นคนเก่ง มีทักษะในการบริหารและปฏิบัติงาน (Technical Skills) โดยเฉพาะสมรรถนะในการบริหารและปฏิบัติงานตามโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกระทรวงและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการบริหารและปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้ความร่วมมือและประสานงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในส่วนราชการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีการดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนฯ ครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปรานบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (คน)	ดำเนินการตามเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนตำบล รวมถึงคณะกรรมการชุมชน	เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจและมีเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านต่าง ๆ เพื่อนำปรับปรุงการดำเนินงานของ อบต. ปรานบุรีมาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ-	๓๐๐,๐๐๐	-	ดำเนินการตามแผนในไตรมาสที่ ๔
๒	จัดการประชุมประจำเดือนผู้บริหารและพนักงาน	เป็นการเปิดโอกาสให้มีการพูดคุยและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน	เพื่อเป็นการปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางการปฏิบัติงาน ติดตามงานต่างๆ	พนักงานทุกคน	พนักงานทุกคน ๓๘ คน	ไม่มี	ไม่มี	ประชุมอย่างต่อเนื่องทุกเดือน
๓	อบรมบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จัดโดยสถาบันบุคลากรท้องถิ่น - อบรมหลักสูตรนักบริหารงาน - อบรมหลักสูตรนักวิชาการบริหารงานทั่วไป - อบรมหลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี - อบรมหลักสูตรช่าง/นายช่าง - หลักสูตรจนท./จพง. จุรการ - อบรมหลักสูตรจนท./จพง. จัดเก็บรายได้ - อบรมหลักสูตรนายก รองนายก ประธานสภา เลขาฯ	- เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภา	- เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่, ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง - เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่, ระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการเงินและบัญชีของพนักงานส่วนตำบล - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านก่อสร้างของพนักงานส่วนตำบล - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานธุรการของพนักงานส่วนตำบล - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานจัดเก็บรายได้ของพนักงานส่วนตำบล - เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการบริหารงานในอำนาจหน้าที่	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	พนักงานส่วนตำบลที่มีอยู่ตอนนี้ได้ดำเนินการเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรพื้นฐานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดว่ามีความจำเป็นที่จะต้องอบรมเฉพาะตำแหน่งครบถ้วนแล้วทุกคน จึงไม่ได้จัดส่งอบรมเพิ่มเติม เนื่องจากไม่มีพนักงานบรรจุใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้	๑๐๐,๐๐๐		

**ความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

ที่	โครงการ/หลักสูตรพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (คน)	ดำเนินการตามเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๔	- อบรมบุคลากรที่จัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น	- เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการพัฒนางานของพนักงานส่วนตำบล	พนักงานทุกคน	๑๘ คน	๑๕๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐ (เป็นค่าลงทะเบียน)	พนักงานที่เข้ารับการอบรมคิดเป็นร้อยละ ๕๒.๙๔
๕	- การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	- เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการทำงานของพนักงานส่วนตำบล	พนักงานเข้าใหม่	-	๕๐,๐๐๐	-	ไม่มีพนักงานบรรจุใหม่
๖	- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี	- เป็นพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	- เพื่อพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	พนักงานทุกคน	-ยังไม่ได้ดำเนินการ-	๓๐,๐๐๐	-	
๗	- โครงการศึกษาดูงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี	- เป็นการเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ประสบการณ์และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น	- เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ประสบการณ์และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล	พนักงานทุกคน	-ยังไม่ได้ดำเนินการ-	๓๐๐,๐๐๐	-	
๘	- โครงการอื่นๆ ที่สามารถกำหนดภายหลังตามความจำเป็นและสถานการณ์	- เป็นการเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ประสบการณ์และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น	- เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ประสบการณ์และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล	พนักงานทุกคน	-ยังไม่ได้ดำเนินการ-	-	-	

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงาน สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ซึ่งอยู่ในขั้นตอนประกาศรับสมัคร จะดำเนินการเสร็จสิ้นในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ และในส่วนของ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน อยู่ระหว่างการประสานการรับโอนระหว่างหน่วยงาน คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เช่นกัน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ก.อบต.) ก่อน

จากรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) สามารถที่จะสรุปปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นได้ ดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค

๑. บุคลากรในองค์กรขาดแรงจูงใจในการพัฒนาตนเอง
๒. การแข่งขันระหว่างองค์กรมีน้อย
๓. บุคลากรไม่เพียงพอ ไม่มีเวลาเข้ารับการฝึกอบรม
๔. กฎระเบียบไม่ทันสมัย ปรับไม่ทันกับภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนไป
๕. หลักสูตรที่เปิดอบรมบางหลักสูตรไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้อบรม
๖. หลักสูตรที่เปิดอบรมบางหลักสูตรมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสูง

ข้อเสนอแนะ

พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี ให้เป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้” โดยอาศัยกระบวนการ “การจัดการความรู้” มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในงานทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาบุคลากร เช่น e-learning หรือ e-exam เป็นต้น เน้นการสอนงาน (Coaching) อธิบายรายละเอียดของงานไม่จำเป็นจะต้องอยู่ในภาคสนามเท่านั้น อาจจะเป็นการสอนงานนอกภาคสนามโดยส่วนใหญ่หัวหน้างานโดยตรงจะทำหน้าที่สอนงานให้กับบุคลากร เพื่อเป็นการแก้ปัญหาบุคลากรในองค์กรบางคนที่ไม่มีความพร้อมเข้ารับการฝึกอบรม ด้วยเหตุภาระงานหนักที่มากขึ้น และภาระทางครอบครัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวขวัญใจ สุตดอนอม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

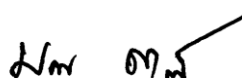


(นายธงชัย สมเสนาะ)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นางสาวชริตา วรรณศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี

- ทราบ
 ดำเนินการตามเสนอ



(นายบำรุง ดรีเพชร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี