



การบันทึกข้อมูลการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น



ผู้กำกับดูแล



สถ.



อปท.



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



จัดเตรียมข้อมูล
ประวัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่น
และสมาชิกสภา
ท้องถิ่น



3 วัน



1. ดำเนินการพ้นจากตำแหน่งของ
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา
ท้องถิ่น
ชุดเดิม (ที่หมดวาระ) ในระบบฯ
2. ดำเนินการบันทึกข้อมูลฯ ในระบบ
ศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิก
สภาท้องถิ่นและทะเบียน อปท.



2 วัน



1. ตรวจสอบข้อมูล
2. ประมวลผลและทำรายงานสรุป



ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม



ช่องทางการให้บริการ

งานกิจการสภา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี
เบอร์โทรสำนักงาน 0 3262 2947 ต่อ 103
เปิดให้บริการ : วันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.



ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

1. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี
เบอร์โทรสำนักงาน 0 3262 2947 ต่อ 103
2. เว็บไซต์ www.tambonpranburi.go.th
3. ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี



ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

1. เจ้าหน้าที่ของ อปท. เป็นผู้บันทึกข้อมูลสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
2. กองการเลือกตั้งท้องถิ่นตรวจสอบข้อมูลจากฐานในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
และทะเบียน อปท. (ระบบ ele)



ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พ.ร.บ. การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
2. พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ร.บ. เทศบาล พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ร.บ. เมืองพัทยา



รายละเอียดเพิ่มเติม

สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ทางเว็บไซต์ สถ. www.ele.dla.go.th

หรือทาง QR CODE



ผู้จัดทำ นางสาวนฤมล ตรีเพชร นักจัดการงานทั่วไป

ผู้รับรอง นายธงชัย สมเสนาะ หัวหน้าสำนักปลัด

สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี